

**PROCESO SELECTIVO PARA ACCESO, POR PROMOCIÓN INTERNA, A LA ESCALA DE CIENTÍFICOS SUPERIORES DE LA DEFENSA. (RESOLUCIÓN 400/38497/2023, DE 18 DE DICIEMBRE, B.O.E. NÚM. 305, DE 22 DE DICIEMBRE DE 2023).**

**Área de especialización: «GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN CIENTÍFICA I+D+i»**

**Segundo ejercicio: OPCIÓN 2**

---

El próximo mes de julio se celebrará el 47º aniversario de la creación del Ministerio de Defensa. A fin de conmemorar dicha efeméride se ha propuesto la organización de una serie de actos, que se desarrollarán a lo largo de dos días. Al aniversario asistirán representantes de las más altas instituciones del Estado, y medios de comunicación.

Elabore un documento organizativo del evento en el que queden, claramente, explicados y definidos los siguientes puntos:

1. Organización de los actos, que considere, para esos dos días. *[7,5 puntos]*
2. Medios logísticos que estime necesarios. *[7,5 puntos]*
3. Tratamiento mediático. *[7,5 puntos]*
4. Normativa jurídica aplicable por la que se regiría la organización del evento. *[7,5 puntos]*

Nótese que en este ejercicio se evaluará el razonamiento empleado en la aplicación de los conocimientos del temario del área de especialización «Gestión de la comunicación científica I+D+i» enumerados al dorso.

## TEMAS:

- Tema 1. El Ministerio de Defensa: competencias, organización y estructura.
- Tema 3. Organismos públicos de investigación.
- Tema 13. Institución y comunicación. Publicidad institucional. Imagen e identidad corporativa.
- Tema 14. La comunicación institucional. Proyección intra y extrainstitucional. Los interlocutores.
- Tema 16. Comunicación, información y cultura. La comunicación de la ciencia al público.
- Tema 22. Las herramientas de la comunicación científica en los organismos públicos de investigación: notas de prensa, ruedas de prensa.
- Tema 27. Metodología para la planificación de un acto institucional. Elaboración y producción del proyecto. (Fases de trabajo).
- Tema 28. Creación y desarrollo del programa para un acto institucional. Notas de protocolo y escaleta.
- Tema 29. Producción y medios materiales de un evento institucional. Gestión de espacios. Los medios audiovisuales.
- Tema 30. El acto institucional y su contenido. Esquema básico de su desarrollo.
- Tema 31. Conferencias, ferias y exposiciones de carácter científico. Estructura general del acto. Entrega de premios institucional.
- Tema 35. Elaboración de presupuestos para el desarrollo de un evento institucional. Objetivos y gestión de los presupuestos.
- Tema 38. Sostenibilidad y eficiencia energética en el Ministerio de Defensa.
- Tema 39. Prevención de riesgos laborales. Coordinación de actividades empresariales.